

Asociacija „Padedu augti“

303157604, Jonavos g. 162-409, Kaunas

PATVIRTINTA

20__ m. _____ d.

protokolo Nr. _____

2017 METŲ GRUODŽIO 31 FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2018 m. gegužės 19 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Įregistravimo data

Asociacija „Padedu Augti“ (toliau – ūkio subjektas) buvo įregistruota 2013 metų spalio 02 dieną.

2. Ūkio subjekto dalyvavimas programose

Per ataskaitinį laikotarpį įmonė nedalyvavo programose.

3. Darbuotojų skaičius

2016 metų gruodžio 31 dieną įmonėje darbuotojų buvo - 1.

II. APSKAITOS POLITIKA

Ūkio subjekto apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- LR buhalterinės apskaitos įstatymu;
- Finansų ministro 2004-11-22 įsakymu Nr. 1K-372 „Dėl pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinės atskaitomybės sudarymo ir pateikimo ir politinių kampanijų dalyvių neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo taisyklių patvirtinimo" (Žin., 2004, Nr. 171–6342).
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Įmonės apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti ūkio subjekto vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti ūkio subjekto finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Ūkio subjektas, tvarkydamas apskaitą ir sudarydamas finansinę atskaitomybę, vadovaujasi šiais apskaitos principais:

1. Įmonės

2. Periodiškumo
3. Pastovumo
4. Piniginio mato
5. Kaupimo
6. Palyginimo
7. Atsargumo
8. Neutralumo
9. Turinio svarbos principu

Ūkio subjekto apskaita tvarkoma dvejybiniu įrašu.

Ūkio subjekto finansiniai metai trunka 12 mėnesių.

Ūkio subjekto apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą, o prireikus – ir eurą, ir užsienio valiutą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas LR teisės aktų nustatyta tvarka susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, galiojantį ūkinio įvykio arba ūkinės operacijos atlikimo dieną.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba, o prireikus – ir lietuvių, ir užsienio kalba.

Finansiniai apskaitos elementai naudojami ūkio subjekto finansinei būklei ir veiklos rezultatams įvertinti : balanse pateikti elementai – turtas, įsipareigojimai ir nuosavas kapitalas – apibūdina įstaigos finansinę būklę, veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami elementai pajamos ir sąnaudos – naudojami veiklos rezultatams įvertinti.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, nuosavo kapitalo, įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų) įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose ūkio subjekto apskaitos politikos tvarkose.

Pajamos ūkio subjekte pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte.

Ūkio subjekto ilgalaikis nematerialus ir materialus turtas registruojamas įsigijimo verte.

Ilgalaikis turtas ūkio subjekto apskaitoje pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jį ketinama naudoti ilgiau nei vienus metus, tikimasi gauti ekonominės naudos būsimais laikotarpiais, galima patikimai nustatyti įsigijimo savikaina, kuri yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio turto savikainą, įmonės nustatytą kiekvienai turto grupei.

Finansinis turtas ūkio subjekte įkainojimas įsigijimo savikaina, t.y. už jį sumokėto atlygio verte.

Atsargomis laikomas ūkio subjekto trumpalaikis turtas, kuris naudojamas pajamoms uždirbti per vienerius metus. Atsargos registruojamos apskaitoje įsigijimo savikaina.

Ilgalaikės ir trumpalaikės gautinos sumos ūkio subjekto balanse parodomos tikrąja verte, t.y. atėmus įvertintas abejotinas sumas.

Kapitalo dydis yra lygus dalininkų įnašų sumai. Dalininkų kapitalas teisės aktų nustatyta tvarka lygus steigėjų įnašų vertei.

Nepaskirstytasis pelnas per ataskaitinį laikotarpį tiesiogiai didinamas (mažinamas) registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata; didinamas kai perkainotas turtas nurašomas, perleidžiamas arba neatlygintinai perduodamas.

Įsipareigojimai pripažįstami įstaigos apskaitoje ir atvaizduojami balanse, kai įmonė įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Įsipareigojimai įvertinami savikaina.

Įsipareigojimai, kurie neatitinka įsipareigojimų ir atidėjimų pripažinimo kriterijų, vadinami neapibrėžtaisiais.

Finansinė atskaitomybė koreguojama, jei pobalansiniai įvykiai turi tiesioginę įtaką dar nepatvirtintos finansinės atskaitomybės duomenims

Apskaitos politikai priskirtinų apskaitos būdų ir metodų keitimas registruojamas retrospektyviniu būdu – apskaitos politikos pakeitimas parodomas taip, tarsi naujoji apskaitos politika būtų taikyta ūkinėms operacijoms ir įvykiams nuo jų atsiradimo. Taikant šį būdą, koreguojamas nepaskirstytojo pelno (nuostolių) likutis. Kartu perskaičiuojami ir pateikiami ankstesnių laikotarpių finansinės atskaitomybės straipsniai, aiškinamajame rašte pateikiam lyginamoji informacija. Tais atvejais, kai taisoma ankstesniųjų ataskaitinių laikotarpių suma negali būti tiksliai įvertinta taikant naują politiką, taikomas perspektyvinis būdas. Taikant šį būdą, praėjusio laikotarpio finansinės atskaitomybės informacijos nereikia koreguoti.

Apskaitos politikos pakeitimu nelaikomas apskaitinių įvertinimų keitimas, naujos apskaitos politikos taikymas ūkinėms operacijoms ir įvykiams, kurių turinys iš esmės skiriasi nuo ankstesnių įvykių ar ūkinių operacijų arba kurių ūkio subjektas iki to laiko netaikė.

Ūkio subjekto informacija yra reikšminga, jei jos nepateikimas ar neatskleidimas gali turėti įtakos finansinės atskaitomybės informacijos vartotojų priimamiems sprendimams.

Ūkio subjekto finansinės atskaitomybės straipsnis laikomas reikšmingu, kai jo dydis yra 0,5 proc. (10 Eur) finansinėje atskaitomybėje pateikiamų pardavimo pajamų/patiriamų sąnaudų.

III. PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turta

Ataskaitiniu laikotarpiu įmonė neturėjo nematerialiojo turto.

2. Informacija apie materialųjį turta

Ataskaitiniu laikotarpiu įmonė turėjo materialiojo turto, kurio nenudėvėta vertė – 210,90 eur.

3. Informacija apie finansinį turta

Finansinio turto ataskaitiniu laikotarpiu įmonė neturėjo.

4. Informacija apie atsargas

2017 m. gruodžio 31 d. atsargų sandėlyje turėjo – 169,42 eur, išankstiniai apmokėjimai tiekėjams sudarė 722,05 Eur.

5. Informacija apie gautinas sumas

2017 m. gruodžio 31 d. gautinų sumų buvo – 805,97 eur.

6. Informacija apie pinigų

2017 m. gruodžio 31 d. duomenimis bendra ūkio subjekto pinigų vertė sudarė 8699,82 Eur.

7. Informacija apie nuosavą kapitalą

2017 m. gruodžio 31 d. nuosavo kapitalo neturėjo. Ataskaitinių metų komercinės veiklos pelnas – 162,07 eur.

8. Informacija apie dotacijas ir subsidijas

Ataskaitiniu laikotarpiu įmonė gavo 3170 Eur subsidijų, surinkta paramos suma – 43821,84 eur kurios buvo panaudota įmonės veikloje. Nepanaudotos paramos likutis – 9666,70 eur

9. Informacija apie įsipareigojimus

2017 m. gruodžio 31 d. ūkio subjekto įsipareigojimai tiekėjams buvo 813,33 Eur.

Vadovas
parašas

Inga Laukytė-Budrienė
vardas, pavardė

A.V.

(Pavyzdinė veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Asociacija "Padedu augti"
(ūkio subjekto pavadinimas)

303157604, Jonavos g. 162-409, Kaunas
(kodas, buveinės adresas)

(Tvirtinimo žyma)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2018-05-19 Nr. 2
(data)

(Eurais)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
I.	PAJAMOS		47743	22162
1.	Pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes		927	
2.	Finansavimo pajamos		46816	22162
2.1.	Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto panaudojimo pajamos		3170	
2.2.	Kitos finansavimo pajamos		43646	22162
3.	Kitos pajamos			-
II.	SĄNAUDOS		47581	22162
1.	Suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina		14913	5083
2.	Kitos sąnaudos		243	1173
3.	Veiklos sąnaudos		32425	15906
3.1.	Pardavimo			
3.2.	Darbuotojų išlaikymo		1421	
3.3.	Nusidėvėjimo (amortizacijos)			
3.4.	Patalpų išlaikymo		1592	1327
3.5.	Ryšių			
3.6.	Transporto išlaikymo			
3.7.	Turto vertės sumažėjimo			
3.8.	Kitos veiklos		765	3369
3.9.	Suteiktos labdaros, paramos		28646	11210
3.10.	Dėl ankstesnių laikotarpių klaidų taisymo			
III.	VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		162	-
IV.	PELNO MOKESTIS			
V.	GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS		162	-

Vadovė

(ūkio subjekto vadovo pareigų pavadinimas)

MB VIP apskaita įgaliotas asmuo

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Inga Laukytė-Budrienė

(vardas ir pavardė)

Renata Vertelienė

(vardas ir pavardė)

Asociacija "Padedu augti"
(ūkio subjekto pavadinimas)

303157604, Jonavos g. 162-409, Kaunas
(kodas, buveinės adresas)

(Tvirtinimo žyma)

BALANSAS

PAGAL 2017 M.GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

___2018-05-19___ Nr. __1__
(data)

(Eurais)

	TURTAS	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	ILGALAIKIS TURTAS		211	-
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS		-	-
1.	Patentai, licencijos			
2.	Programinė įranga			
3.	Kitas nematerialusis turtas			
II.	MATERIALUSIS TURTAS		211	-
1.	Žemė			
2.	Pastatai ir statiniai			
3.	Mašinos ir įrengimai			
4.	Transporto priemonės			
5.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai		211	
6.	Nebaigta statyba			
7.	Kitas materialusis turtas			
III.	FINANSINIS TURTAS		-	-
1.	Po vienerių metų gautinos sumos			
2.	Kitas finansinis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		10431	8199
I.	ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS		926	2994
1.	Atsargos		170	
2.	Išankstiniai apmokėjimai		722	1994
3.	Nebaigtos vykdyti sutartys		34	1000
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS		806	52
1.	Pirkėjų įsiskolinimas			
2.	Kitos gautinos sumos		806	52
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS		-	-
1.	Trumpalaikės investicijos			
2.	Terminuoti indėliai			
3.	Kitas trumpalaikis turtas			
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI		8699	5153
	TURTAS, IŠ VISO		10642	8199

	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
C.	NUOSAVAS KAPITALAS		162	-
I.	KAPITALAS			
II.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
III.	KITI REZERVAI			
IV.	VEIKLOS REZULTATAS		162	-
1.	Ataskaitinių metų veiklos rezultatas		162	
2.	Ankstesnių metų veiklos rezultatas			
D.	FINANSAVIMAS		9667	7529
1.	Dotacija			-
2.	Tiksliniai įnašai		-	-
2.1.	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto			
2.2.	Kiti tiksliniai įnašai			
3.	Nario mokesčiai		240	168
4.	Kitas finansavimas		9427	7361
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI		813	670
I.	ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		-	-
1.	Finansinės skolos			
2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		813	670
1.	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis			
2.	Finansinės skolos			
3.	Skolos tiekėjams		813	670
4.	Gauti išankstiniai apmokėjimai			-
5.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
6.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
	NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO		10642	8199

Vadovė

(ūkio subjekto vadovo pareigų pavadinimas)

AB VIP apskaita įgaliotas asmuo

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba
galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Inga Laukytė-Budrienė

(vardas ir pavardė)

Renata Vertelienė

(vardas ir pavardė)