

Asociacija „Padedu augti“

303157604, Jonavos g. 162-409, Kaunas

PATVIRTINTA

20__ m. _____ d.

protokolo Nr. _____

2016 METŲ GRUODŽIO 31 FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2016 m. kovo 31 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Įregistravimo data

Asociacija „Padedu Augti“ (toliau – ūkio subjektas) buvo įregistruota 2013 metų spalio 02 dieną.

2. Ūkio subjekto dalyvavimas programose

Per ataskaitinį laikotarpį įmonė nedalyvavo programose.

3. Darbuotojų skaičius

2016 metų gruodžio 31 dieną įmonėje darbuotojų buvo - 1.

II. APSKAITOS POLITIKA

Ūkio subjekto apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- LR buhalterinės apskaitos įstatymu;
- Finansų ministro 2004-11-22 įsakymu Nr. 1K-372 „Dėl pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinės atskaitomybės sudarymo ir pateikimo ir politinių kampanijų dalyvių neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo taisyklių patvirtinimo" (Žin., 2004, Nr. 171–6342).
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Įmonės apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti ūkio subjekto vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti ūkio subjekto finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Ūkio subjektas, tvarkydamas apskaitą ir sudarydamas finansinę atskaitomybę, vadovaujasi šiais apskaitos principais:

1. Įmonės

2. Periodiškumo
3. Pastovumo
4. Piniginio mato
5. Kaupimo
6. Palyginimo
7. Atsargumo
8. Neutralumo
9. Turinio svarbos principu

Ūkio subjekto apskaita tvarkoma dvejybiniu įrašu.

Ūkio subjekto finansiniai metai trunka 12 mėnesių.

Ūkio subjekto apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą, o prireikus – ir eurą, ir užsienio valiutą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas LR teisės aktų nustatyta tvarka susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, galiojantį ūkinio įvykio arba ūkinės operacijos atlikimo dieną.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba, o prireikus – ir lietuvių, ir užsienio kalba.

Finansiniai apskaitos elementai naudojami ūkio subjekto finansinei būklei ir veiklos rezultatams įvertinti : balanse pateikti elementai – turtas, įsipareigojimai ir nuosavas kapitalas – apibūdina įstaigos finansinę būklę, veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami elementai pajamos ir sąnaudos – naudojami veiklos rezultatams įvertinti.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, nuosavo kapitalo, įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų) įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose ūkio subjekto apskaitos politikos tvarkose.

Pajamos ūkio subjekte pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte.

Ūkio subjekto ilgalaikis nematerialus ir materialus turtas registruojamas įsigijimo verte.

Ilgalaikis turtas ūkio subjekto apskaitoje pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jį ketinama naudoti ilgiau nei vienus metus, tikimasi gauti ekonominės naudos būsimais laikotarpiais, galima patikimai nustatyti įsigijimo savikainą, kuri yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio turto savikainą, įmonės nustatytą kiekvienai turto grupei.

Finansinis turtas ūkio subjekte įkainojimas įsigijimo savikaina, t.y. už jį sumokėto atlygio verte.

Atsargomis laikomas ūkio subjekto trumpalaikis turtas, kuris naudojamas pajamoms uždirbti per vienerius metus. Atsargos registruojamos apskaitoje įsigijimo savikaina.

Ilgalaikės ir trumpalaikės gautinos sumos ūkio subjekto balanse parodomos tikrąja verte, t.y. atėmus įvertintas abejotinas sumas.

Kapitalo dydis yra lygus dalininkų įnašų sumai. Dalininkų kapitalas teisės aktų nustatyta tvarka lygus steigėjų įnašų vertei.

Nepaskirstytasis pelnas per ataskaitinį laikotarpį tiesiogiai didinamas (mažinamas) registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata; didinamas kai perkainotas turtas nurašomas, perleidžiamas arba neatlygintinai perduodamas.

Įsipareigojimai pripažįstami įstaigos apskaitoje ir atvaizduojami balanse, kai įmonė įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Įsipareigojimai įvertinami savikaina.

Įsipareigojimai, kurie neatitinka įsipareigojimų ir atidėjimų pripažinimo kriterijų, vadinami neapibrėžtaisiais.

Finansinė atskaitomybė koreguojama, jei pobalansiniai įvykiai turi tiesioginę įtaką dar nepatvirtintos finansinės atskaitomybės duomenims

Apskaitos politikai priskirtinų apskaitos būdų ir metodų keitimas registruojamas retrospektyviniu būdu – apskaitos politikos pakeitimas parodomas taip, tarsi naujoji apskaitos politika būtų taikyta ūkinėms operacijoms ir įvykiams nuo jų atsiradimo. Taikant šį būdą, koreguojamas nepaskirstytojo pelno (nuostolių) likutis. Kartu perskaičiuojami ir pateikiami ankstesnių laikotarpių finansinės atskaitomybės straipsniai, aiškinamajame rašte pateikiam lyginamoji informacija. Tais atvejais, kai taisoma ankstesniųjų ataskaitinių laikotarpių suma negali būti tiksliai įvertinta taikant naują politiką, taikomas perspektyvinis būdas. Taikant šį būdą, praėjusio laikotarpio finansinės atskaitomybės informacijos nereikia koreguoti.

Apskaitos politikos pakeitimu nelaikomas apskaitinių įvertinimų keitimas, naujos apskaitos politikos taikymas ūkinėms operacijoms ir įvykiams, kurių turinys iš esmės skiriasi nuo ankstesnių įvykių ar ūkinių operacijų arba kurių ūkio subjektas iki to laiko netaikė.

Ūkio subjekto informacija yra reikšminga, jei jos nepateikimas ar neatskleidimas gali turėti įtakos finansinės atskaitomybės informacijos vartotojų priimamiems sprendimams.

Ūkio subjekto finansinės atskaitomybės straipsnis laikomas reikšmingu, kai jo dydis yra 0,5 proc. (10 Eur) finansinėje atskaitomybėje pateikiamų pardavimo pajamų/patiriamų sąnaudų.

III. PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą

Ataskaitiniu laikotarpiu įmonė neturėjo nematerialiojo turto.

2. Informacija apie materialųjį turtą

Ataskaitiniu laikotarpiu įmonė neturėjo materialiojo turto.

3. Informacija apie finansinį turtą

Finansinio turto ataskaitiniu laikotarpiu įmonė neturėjo.

4. Informacija apie atsargas

2016 m. gruodžio 31 d. atsargų sandėlyje turėjo – 0,00 eur, išankstiniai apmokėjimai tiekėjams sudarė 1994 Eur.

5. Informacija apie gautinas sumas

2016 m. gruodžio 31 d. gautinų sumų buvo – 52 eur.

6. Informacija apie pinigus

2016 m. gruodžio 31 d. duomenimis bendra ūkio subjekto pinigų vertė sudarė 5153 Eur.

7. Informacija apie nuosavą kapitalą

2016 m. gruodžio 31 d. nuosavo kapitalo neturėjo.

8. Informacija apie dotacijas ir subsidijas

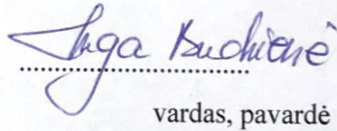
Ataskaitiniu laikotarpiu įmonė gavo 0,00 Eur subsidijų, kurios buvo panaudota įmonės veikloje.
Nepanaudotos paramos likutis – 7530 eur

9. Informacija apie įsipareigojimus

2016 m. gruodžio 31 d. ūkio subjekto įsipareigojimai tiekėjams buvo 670 Eur.

Vadovas


parašas


vardas, pavardė

A.V.



(Pavyzdinė veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Asociacija "Padedu augti"
(ūkio subjekto pavadinimas)

303157604, Jonavos g. 162-409, Kaunas
(kodas, buveinės adresas)

(Tvirtinimo žyma)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

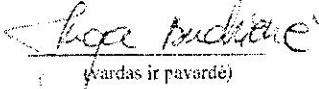
2017-03-31 Nr. 2
(data)

(Eurai)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
I.	PAJAMOS		22162	4610
1.	Pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes			
2.	Finansavimo pajamos		22162	4610
2.1.	Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto panaudojimo pajamos			
2.2.	Kitos finansavimo pajamos		22162	4610
3.	Kitos pajamos			-
II.	SANAUDOS		22162	4610
1.	Suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina		5083	3644
2.	Kitos sąnaudos		1173	
3.	Veiklos sąnaudos		15906	966
3.1.	Pardavimo			
3.2.	Darbuotojų išlaikymo			
3.3.	Nusidėvėjimo (amortizacijos)			
3.4.	Patalpų išlaikymo		1327	
3.5.	Ryšių			
3.6.	Transporto išlaikymo			
3.7.	Turto vertės sumažėjimo			
3.8.	Kitos veiklos		3369	966
3.9.	Suteiktos labdaros, paramos		11210	
3.10.	Dėl ankstesnių laikotarpių klaidų taisymo			
III.	VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		0	-
IV.	PELNO MOKESTIS			
V.	GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS		0	-

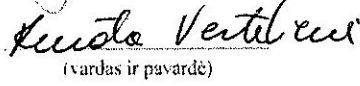
Vadovė
(ūkio subjekto vadovo pareigų pavadinimas)


(parašas)


(vardas ir pavardė)

AB VP apskaitė 
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba
galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens
pareigų pavadinimas)


(parašas)


(vardas ir pavardė)

Asociacija "Padedu augti"
(ūkio subjekto pavadinimas)

303157604, Jonavos g. 162-409, Kaunas
(kodas, buveinės adresas)

(Tvirtinimo žyma)

BALANSAS

PAGAL 2016 M.GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2017-03-31 Nr. 1
(data)

(Eurais)

	TURTAS	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	ILGALAIKIS TURTAS		-	-
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS		-	-
1.	Patentai, licencijos			
2.	Programinė įranga			
3.	Kitas nematerialusis turtas			
II.	MATERIALUSIS TURTAS		-	-
1.	Žemė			
2.	Pastatai ir statiniai			
3.	Mašinos ir įrenginiai			
4.	Transporto priemonės			
5.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai			
6.	Nebaigta statyba			
7.	Kitas materialusis turtas			
III.	FINANSINIS TURTAS		-	-
1.	Po vienerių metų gautinos sumos			
2.	Kitas finansinis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		8199	5003
I.	ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS		2994	263
1.	Atsargos			
2.	Išankstiniai apmokėjimai		1994	263
3.	Nebaigtos vykdyti sutartys		1000	
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS		52	7
1.	Pirkėjų įsiskolinimas			
2.	Kitos gautinos sumos		52	7
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS		-	-
1.	Trumpalaikės investicijos			
2.	Terminuoti indėliai			
3.	Kitas trumpalaikis turtas			
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI		5153	4733
	TURTAS, IŠ VISO		8199	5003

	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
C.	NUOSAVAS KAPITALAS		-	-
I.	KAPITALAS			
II.	PIRKAMŲJŲ REZERVAS			
III.	KITŲ REZERVŲ			
IV.	VEIKLOS REZULTATAI			
1.	Ataskaitinių metų veiklos rezultatas			
2.	Ankstesnių metų veiklos rezultatas			
D.	FINANSAVIMAS		7529	4992
1.	Dotacija			4992
2.	Ukšliniai įnašai			
2.1.	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto			
2.2.	Kiti ukšliniai įnašai			
3.	Nario mokesčiai		168	90
4.	Kitas finansavimas		7361	
F.	MOKETINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI		670	11
I.	ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI			
1.	Finansinės skolos			
2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		670	11
1.	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis			
2.	Finansinės skolos			
3.	Skolos tiekėjams		670	9
4.	Gauti bankstiniai apmokėjimai			2
5.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
6.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
	NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI IŠ VISO		8199	5003

Indas
(viešo subjekto vadovo pareigų pavadinimas)

[Signature]
(parasas)

Šeja Barchienė
(vardas ir pavardė)

MB R. apskaitė
(vyrausiojo buhalterio (buhalterio) arba
galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens
pareigų pavadinimas)

[Signature]
(parasas)

Šeja Barchienė
(vardas ir pavardė)